

Hedegaardsskolens uddannelsesplan 2019-2020 for lærerstuderende i praktik

Uddannelsesplanens indhold:

- Skolen som uddannelsessted
- Kompetencemål for praktikfaget
- Forventninger til praktikkens parter
- Studieaktivitetsmodel
- Plan for praktik på niveau I
- Plan for praktik på niveau II
- Plan for praktik på niveau III

Skolen som uddannelsessted

Ballerup Kommunes skolevæsen

Ballerup Kommune har 3 overordnede visioner for deres skolevæsen.

1. Alle lærer optimalt
2. Alle skaber fællesskaber
3. Skolen mestrer fornyelse.

Derudover har kommunen 10 pejlemærker som man også arbejder efter.

1. At understøtte den allerede igangsatte sammenhængende indsats fra 0 – 25 år i et tæt samarbejde mellem skoler og dagtilbud, fritidsinstitutioner og ungdomsuddannelser
2. Bevare nærhed i lokalområderne for de yngste børn
3. Skabe stærke faglige niveauer på alle skoler, hvor der er økonomi til udvikling og efteruddannelse
4. Sikre, at den enkelte medarbejder føler sig set og respekteret af sin nærmeste leder
5. Styrke de administrative enheder, så der skabes mulighed for at lederne kan fokusere på at løse deres faglige, tværfaglige og strategiske ledelsesopgaver.
6. Sikre, at børnene har gode muligheder i BFO tiden for at være fysisk aktive. De skal kunne fordybe sig i forskellige aktiviteter, alene som i fællesskab, og danne og udbygge relationer og venskaber
7. Skabe et stærkt samarbejde mellem distrikternes udskolingsafdelinger (7.–9. Klasse) hvor der oprettes forskellige linjer. Det kunne fx være en naturfaglig, musisk eller en idrætsfaglig linje.
8. Bedre vejledning i udskolingen til ungdomsuddannelser
9. Skabe et styrket forhold til ungdomsuddannelserne, så flere elever fra Ballerup Kommune begynder på en ungdomsuddannelse direkte efter 9. Klasse
10. 10. Klasse opleves som begyndelsen på en ungdomsuddannelse mere end som afslutning på folkeskolen.

Disse visioner og pejlemærker er udgangspunkt for al undervisning i Ballerup Kommunes skoler.

Info om Hedegårdsskolen

Hedegårdsskolen er placeret i socialt boligbyggeri med høj/lav socioøkonomisk indeks.

Skolen har ca. 660 elever fordelt fra 0. Klasse til og med 9. Klasse. Derudover er der 3 autist klasser, 4 ADHD klasser samt 3 modtager-klasser. Skolen har ca. 75 lærere, 9 støttepædagoger og et udvidet samarbejde med BFO (Ballerup Fritidsordning) samt Klub.

Da lærerne arbejder med både undervisning og understøttende aktiviteter, vil de studerende blive inddraget i begge lærings- og udviklingsrum for eleverne, så der kan arbejdes med didaktik, klasseledelse og relationsarbejde begge steder.

Hedegårdsskolen har forskellige linjer i udkolingen. På hver årgang fra 7. – 9. Klasse er der en klasse for elever med særlig idrætstalent, samt andre linjer som f. eks. international klasse samt mad og sundhed.

Skolen vægter høj faglig undervisning og synlige læringsmål.

Skolen har mange fælles traditioner som vægtes højt. Her kan bl.a. nævnes: Motionsdag, lego League, jule klippe-klistre dag, juleafslutning med julerevy spillet af lærere, "Gør skolen glad dag", fodboldturnering etc.

Hedegårdsskolen som uddannelsessted

Hedegårdsskolen har i mange år fungeret som praktikskole for lærerstuderende. Vi ser det som en vigtig opgave at bidrage til, at lærerstuderende får så gode forudsætninger som muligt for at udfylde rollen som lærer. Vores fornemste opgave er at give lærerstuderende mulighed for at få prøvet deres læring fra professionshøjskolen af i praksis.

Vi er rigtig glade for, at praktikken med reformen er blevet prioriteret højere - bl.a. gennem kompetencemålsprøven i praktik. Det mener vi afspejler vigtigheden af praktikken, for det er her man for alvor får oplevelsen af, hvad det vil sige at være lærer.

Det er vigtigt for os, at vi fokuserer på læring for alle: Elever, forældre, medarbejdere, ledelse og kommende lærere.

Rammer og tilrettelæggelse

Der vil før praktikkens start foreligge et velkomstmøde for de studerende på praktikskolen.

Invitation til dette sendes via praktikportalen til de studerende. Til velkomstmødet vil praktikkoordinator, praktiklærere og evt. leder være til stede. De studerende introduceres til skolen og eventuelle forventninger til praktikforløbet afstemmes. De studerende modtager en velkomstfolder. Der svares på spørgsmål om skole og det forestående praktikforløb. Der aftales omkring praksissamarbejde, skema, praktikplan mm.

Praktikansvarlige på Hedegårdsskolen

- Nathali Munch, praktikkoordinator og praktikvejleder, nathalimunch@gmail.com
- Dan Kjellman, Afdelingsleder, dakj@balk.dk

Kompetencemålene for praktikken

Kompetenceområde	Kompetencemål	Skolens indsats
<p>Didaktik: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.</p>	<p>Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner og her modellere/vise skriftlige års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser.</p> <p>Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktkniveau.</p>
<p>Klasseledelse: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p>	<p>Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan vedkommende selv organiserer og rammesætter sin undervisning i praksis i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.</p> <p>Praktiklæreren vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte sin egen undervisning i klassen for på den måde udvikle sin egen praksis – både for at sikre arbejdsro og læringsudbytte af undervisningen.</p>
<p>Relationsarbejde: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Praktiklæreren vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise og vejlede i, hvordan man som lærer kommunikerer med elever i undervisningen – både verbalt og nonverbalt; Observation af studerende og videooptagelser kan indgå i arbejdet.</p> <p>Praktiklæreren giver den studerende mulighed for at etablere en kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.</p>

Forventningerne til praktikkens parter

Den studerende

- Deltager i velkomstmødet på praktikskolen samt andre aftalte møder i praktikforløbet
- Har orienteret sig i velkomstfolderen og på www.hedegaardsskolen.skoleporten.dk
- Har læst og kender sin studieordning for den pågældende årgang
- Benytter praktikportalen
- Møder til tiden hver dag
- Udarbejder en forventningsafstemning i Praktikportalen i samarbejde med praktiklæreren
- Sender udførlig undervisningsplan til praktiklæreren i god tid
- Er nysgerrig, undersøgende, opsøgende og aktiv i forhold til at sætte dagsorden for vejledningen
- Bidrager med punkter til dagsorden ved vejledningstimer og trepartssamtale
- Anser praktikken som et fuldtidsstudie
- Er velforberedt til al undervisning
- Deltager i de øvrige opgaver, som praktiklæreren har i praktikperioden
- Overholder aftaler og andre læreropgaver, som er aftalt med praktiklæreren
- Optræder ansvarligt i alle forhold og som rollemodel for eleverne
- Er bevidst om betydningen af egen ageren som en del af lærerjobbet
- Er aktivt opsøgende i forhold til at deltage i skolens dagligliv og i den forbindelse forholde sig aktivt til sin egen læring
- Følger skolens regler eksempelvis ved evt. sygemelding (se velkomstfolder)
- Overholder tavshedspligt og regler for videooptagelse mm.

Praktiklæreren

- Samarbejder med den studerende, KP-underviseren og koordinatoren på skolen ift. gældende studieordning.
- Afholder løbende vejledning med de studerende, trepartssamtale og kompetencemålsprøven

- Vejleder den studerende i forhold til undrespørgsmål og aktioner, som kan bruges som udgangspunkt i praktikopgaven til eksamen
- Orienterer sig om studieordningen for den relevante årgang
- Orienterer sig om kompetencemålsprøven (retningslinjer til eksaminator og censor) på www.ucpraktikportal.dk
- Deltager i velkomstmøde
- Benytter praktikportalen
- Udarbejder en forventningsafstemning i Praktikportalen i samarbejde med den studerende
- Informerer koordinator skriftligt omkring studerendes skema/ugentlige lektioner, antal vejledninger, godkendelse af praktik og indstilling til prøve

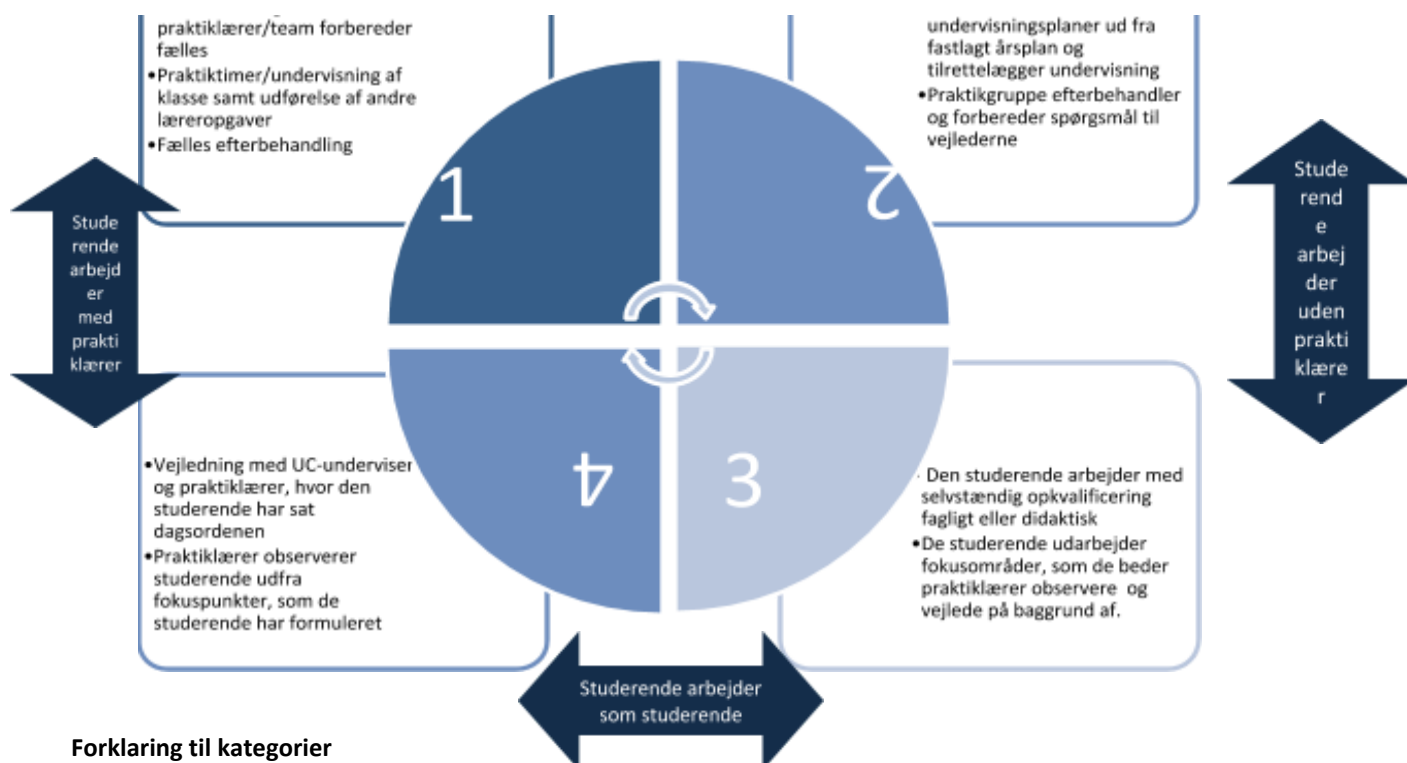
Praktikvejleder/-koordinator

- Er kontakttled mellem praktiksted og praktikskole samt studerende og praktiklærere.
- Fordeler studerende mellem praktiklærere
- Kobler praktiklærere på praktikportalen
- Tager sig af skoleopgaver og praktiske oplysninger.
- Fungerer som intern vejleder
- Sender info-mail og dagsorden til studerende og praktiklærere om velkomstmøde
- Afholder velkomstmøde
- Er bekendt med rammer, kompetenceområder samt videns- og færdighedsmål for praktikperioden

Uddannelsessted

- Sender information om praktikken via www.ucpraktikportal.dk
- Etablerer "mødested" på praktikportalen, hvor underviser og praktiklærere kan lave aftaler, planlægning og samarbejde.
- Underviser på uddannelsesstedet
- Samarbejder med praktikskolen om praktikundervisning.
- Deltager i trepartssamtale og samarbejder med praktiklærer om eksaminatorrollen.
- Vejleder de studerende om rammerne for praktikopgaven og kompetencemålsprøven, før, under og efter praktikforløbet på praktikskolen

Studieaktivitetsmodel



Forklaring til kategorier

Kategori 1

Den studerende underviser ca. 3 lektioner om dagen = 90 lektioner/ 67,5 timer pr. praktikperiode. Desuden forbereder og efterbehandler de studerende og praktklærerne en del af undervisningen sammen. Dertil kommer løsning af andre læreropgaver. Alt i alt en arbejdsbelastning for de studerende på ca. 110 timer.

Kategori 2

Den studerende arbejder uden praktklærer, men med læreropgaver initieret af praktklæreren/skolen fx forberedelse og efterbehandling af undervisning og vejledning, skole-hjemsamarbejde mm. ca. 50 timer.

Kategori 3

Den studerende arbejder uden praktklærer fx med at dygtiggøre sig på eget initiativ for at kunne løse læreropgaven ca. 50 timer.

Kategori 4

Den studerende får i praktikgruppen vejledning af praktklærer eller andre ressourcepersoner på skolen ca. 6-10 timer. Der er afsat i alt 275 timer i forbindelse med praktikken. 50 timer foregår ved UCC og 225 timer foregår på praktikskolen.

For alle tre praktikker gælder følgende:

Rammer Den studerende tilknyttes primært en praktklærer eller ét team. Den ansvarlige praktklærer har vejledning med den studerende.

Tilrettelæggelse Tilrettelæggelsen af praktikken foregår efter velkomstmødet mellem praktklærer og studerende, hvor der aftales skema, indhold, vejledning samt aftaler vedrørende de dele af praktikken, der er ud over undervisningsopgaven fx deltagelse i forældremøder, teammøder etc.

Prøven Praktikken afsluttes med en mundtlig prøve i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning med udgangspunkt i de tre kompetencemål for didaktik, klasseledelse og relationsarbejde. Der gives karakter efter 7-skalaen og som gives ud fra Kp-underviser og praktklærers samlede vurdering. Ved praktkniveau I foregår Kompetencemålsprøven på Hedegårdsskolen. For praktkniveau II og III foregår Kompetencemålsprøven på KP.

Plan for praktik på niveau 1

Praktikniveau 1	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Samarbejde med praktislærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager sekvenser Observere elever og få vejledning om elevernes forudsætninger. Hjælpe hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på elevers målopnåelse på praktikskolen,	Vejledning med praktislærer og evt. praktikvejleder
	analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	Observere både hinanden og forskellige lærere og efterbehandle det oplevede
Klasseledelse	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	Optage og analysere video med fokus på klasseledelse og elevers tegn på deltagelse Vejledning med praktislærer
Relationsarbejde	kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	Vejledning med praktislærer og evt. praktikvejleder
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	Så vidt muligt deltage i forældrearrangementer Skrive til forældre på skole-intra Planlægge forældremøde med teamet

Plan for praktik på niveau 2

Praktikniveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb med fokus på differentiering og undervisningsmetoder, hvorefter de studerende gennemfører undervisningen. Observere elever og få vejledning om elevernes forudsætninger med fokus på varierede undervisningsformer, herunder hvordan bevægelse kan tænkes ind i undervisningen. Hjælpe hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	De studerende skal som en del af deres undervisningsplanlægning gøre brug af forskellige evalueringsmetoder. Vejledning af praktiklærer og evt. praktikvejleder i læringsudbytte med fokus på formative og summative metoder.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Observere hinanden og evt. forskellige lærere mhp. at udvikle undervisningen, deres lærerrolle samt have fokus på elevudbyttet(undervisningsdifferentiering) Fokus på målstyret undervisning.
Klasseledelse	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	Fokus på klasseledelse, synlig læring og klassemøder både i forhold til undervisning og i vejledning med praktiklæreren samt fokus på elevsamtaler. Evt. optage og analysere video Udarbejde forslag til praksis på baggrund af analysen.
Relationsarbejde	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	Fokus på synlig målstyret undervisning. Aktiv deltagelse i fagteam og årgangsteam. Analysere og diskutere praksis ift. området med praktiklærer i vejledning
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	Tydelig plan for undervisningsforløb med læringsmål kommunikeret til forældre via skoleintra Deltage aktivt i teamsamarbejdet omkring målstyret undervisning Planlægge forældremøde med teamet Deltage så vidt muligt i forældrearrangementer

Plan for praktik på niveau 3

Praktikniveau 3	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	Med sparring fra medstuderende, praktiklærere og øvrige relevante personer
	evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	Benytte forskellige evalueringsredskaber med fokus på elevernes udbytte af undervisningen. Vejledning med praktiklærer med henblik på at evaluere elevernes læringsudbytte med fokus på formative og summative metoder. Være bevidste om og kunne analysere praktiklæreres måde at evaluere på
	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	På baggrund af indsamlet viden og erfaring udvikle egen praksis med blandt andet metakognitive refleksioner selvstændigt og i teamet. Observere både hinanden og forskellige lærere og efterbehandle/analysere det oplevede.
Klasseledelse	lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	Optage og analysere video med fokus på klasseledelse og elevers tegn på deltagelse, herunder inklusionsmekanismer. Udarbejde forslag til praksis på baggrund af analysen og med henvisning til teori omkring klasseledelse.
Relationsarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	Støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv ved hjælp af fx tydelig kommunikation, rammesætning og struktur. Vejledning af praktiklærer omkring analog og digital kommunikation
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	Tydelig plan for undervisningsforløb med læringsmål kommunikeret til forældre via skoleintra Deltage aktivt i teamsamarbejdet omkring målstyret undervisning Planlægge og deltage så vidt muligt i forældremøde/arr. med teamet