



Hedegårdsskolens uddannelsesplan 2026-2027 For lærerstuderende i integreret praktik

Uddannelsesplanens indhold:

Del A - Beskrivelse af skolen som uddannelsessted

- 1. Kontaktoplysninger og vigtig information**
- 2. Skolens kultur og særkende**
- 3. Modtagelse og hverdagen for studerende på skolen**
 - a: Velkomst af studerende**
 - b: Dagligdagen på skolen – deltagelse i alle dele af en lærers opgaver**
 - c: Skolens arbejde med vejledning, trepartssamtaler og evaluering**
 - d: Skolens indstilling til godkendt/ikke godkendt af den studerendes praktik**
 - e: Samarbejdet med KP om studerendes forløb på skolen**

Del B - Uddannelsesplan for de relevante forløb på skolen

- 1. Oversigt over mål for integreret praktik 1. – 4. år - de ni dimensioner i lærerrollen**
- 2. Uddannelsesplan for forløbet på skolen: 1. og 2. årgang**
- 3. Uddannelsesplan for forløbet på skolen: 3. årgang**
- 4. Uddannelsesplan for forløbet på skolen: 4. årgang**

1. Beskrivelse af skolen som uddannelsessted

Kontaktoplysninger

Hedegårdsskolen

Magleparken 8, 2750 Ballerup

Telefon: 44 77 37 54

Mail: hedegaardsskolen@balk.dk

Kontortid: man–tors kl. 8–15, fre kl. 8–14

EAN: 5798008802140 – CVR: 58271713

Skolens ledelse

- Distriktsskoleleder: Merete Brodersen
- Souschef/Pædagogisk leder (Mellemtrin): Dan Kjellmann
- Pædagogisk leder (Udskoling): Søren Ole Søberg
- Pædagogisk leder (Gruppeordning): Karina Baggesgaard Wohlers
- Administrativ leder: Ann-Berit Eshington

Praktikansvarlige

- Dan Kjellmann, ansvarlig leder for praktik – danx0220@skoledrev.dk
- Nathali Munch, praktikvejleder – nath0109@skoledrev.dk

Huskeliste ved fravær

Sygemelding/barns sygedag/andet fravær:

- Meld i Aula (fællespostkassen “*Sygemelding (+ planlagt fravær og raskmelding)*”) inden kl. 6.45
- Informér praktiklærere og medstuderende (sms/ring)
- Oplys om forhold, der kan gøre vikar nødvendig

Raskmelding:

- Ring til kontoret (44 77 37 54) inden kl. 14.00 eller meld via Aula
- Kontakt også praktiklærere og medstuderende

AULA og nøgler

- Kommunikation foregår via AULA. Studerende får login ved praktikstart.
- Praktikgruppen får udleveret et sæt nøgler til brug under praktikken.

Ringetider

08:00-08:45	1. lektion
08:45-09:30	2. lektion
9.30-9.45	Frikvarter
09:45-10:30	3. lektion
10:30-11:15	4. lektion
11.15-11.30	Spisepause
11.30-12.00	Frikvarter
12:00-12:45	5. lektion
12:45-13:30	6. lektion
13.30-13.35	Pause
13:35-14:20	7. lektion
14.20-15.05	8. lektion

2. Skolens kultur og særkende

Profil

Hedegårdsskolen er en kommunal folkeskole fra 0.–9. klasse med ca. 650 elever fordelt på tre spor. Skolen ligger i den sydlige del af Ballerup og har tilknyttet BFO'erne Magleparken og Nordlyset.

Vision

Skolen arbejder ud fra Ballerup Kommunes vision "Skole med Vilje – en højtpræsterende og skabende skole", hvor målene er:

- Alle lærer optimalt
- Alle skaber fællesskaber
- Skolen mestrer fornyelse

Målsætning

Hedegårdsskolen skaber en tryk hverdag, hvor elever udvikler både faglige, sociale og personlige kompetencer i samarbejde med forældre og lærere. Vi vægter:

- udvikling af “det hele sociale menneske”
- både boglige og praktisk/musiske fag
- tæt skole-hjem-samarbejde
- ansvar, selvtillid og demokratiske værdier

Skolen deltager aktivt i udviklingsarbejde for at ruste eleverne til fremtiden.

Idrætsskole

Hedegårdsskolen er Ballerups idrætsskole og samarbejder med Team Danmark. Vi tilbyder særlige Team Danmark-klasser for elever med eliteidrætsambitioner og har adgang til stærke sportsfaciliteter både på og omkring skolen.

Særlige kompetencer

Skolen rummer gruppeordninger for elever med ADHD og autisme, som en del af kommunens samlede indsats for børn med særlige behov.

Værdier

Hedegårdsskolens værdigrundlag bygger på tre kerneværdier:

1. Anerkendelse – respekt, ligeværd, forståelse og støtte til barnets udvikling.
2. Fællesskab – alle skal føle sig som en del af skolens sociale liv. Vi “spiller på samme hold”.
3. Åbenhed – vi værdsætter tillid, tryghed, samarbejde og lyst til faglig og menneskelig udvikling.

Politikker

Skolebestyrelsen vedtager skolens principper og politikker, som støtter elever og medarbejdere i en god hverdag.

3. Modtagelse og hverdagen for studerende

- Praktikvejleder kontakter de studerende via Praktikportalen og finder praktiklærer, fag og klasser.
- Praktiklærer tilknyttes gruppen, som får velkomstmail og invitation til velkomstdag.

Velkomstdag:

- Møde med ledelse, TR og praktikvejleder
- Introduktion til skole, værdier og rammer
- Praktikforløb, mål og forventninger
- Gennemgang af AULA, fravær, samtykkeerklæringer
- Praktiske forhold (nøgler, arbejdsplads, kopi mv.)
- Rundvisning og møde med praktiklærer

Dagligdagen

De studerende deltager i alle læreropgaver:

- Undervisning og tilsyn
- Team- og afdelingsmøder
- Skole-hjem-samarbejde

Forventninger:

- Overhold skema og mødepligt
- Følg skolens syge-/raskmeldingsregler
- Overhold tavshedspligt og professionel adfærd
- Begræns mobilbrug

Vejledning og evaluering

- Praktiklærer giver løbende vejledning, feedback og observation.
- Trepårtssamtaler afholdes med studerende, praktiklærer og KP-underviser.
- Praktikken evalueres med praktiklærer samt i et afsluttende møde med praktikvejleder og ledelse.

Godkendelse af praktik

Hvis der opstår tvivl, inddrages studerende, praktiklærer og praktikvejleder i dialog. Der føres altid skriftlig dokumentation.

Samarbejde med KP

- Forud for praktik: temadag med KP og praktiklærere.
- Under praktik: trepartssamtaler og løbende dialog.
- Skolen fungerer som meduddanner gennem vidensdeling, netværk og kompetenceudvikling af praktiklærere.

Del B – Uddannelsesplan for praktikforløb

 **Oversigt over mål for integreret praktik 1.–4. år og de ni dimensioner i lærerrollen:** [Se dokument her](#)

1. årgang – Integreret praktik: *Medvirkende iagttagelse*

Forankring: Undervisningsfag 1 og grundfaget *Pædagogik og almen didaktik*. Én fast dag om ugen hele året.

Formål

- Indblik i skolens hverdag, kultur og organisering
- Erfaring med lærerens planlægning og undervisning
- Øvelse i at planlægge, gennemføre og evaluere korte undervisningssekvenser
- Observationer og empiri til førsteårsprøven

Opmærksomhedspunkter

- Refleksion over egen for forståelse af lærerrollen
- Overføre erfaringer fra lokal til generel kontekst
- Udvikling af begyndende professionsidentitet
- Observation af undervisning og bred deltagelse i læreropgaver

Mål

- Indsamle viden om læreres planlægning og undervisning
- Planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningsforløb
- Reflektere over egen rolle som lærer

Dimensioner i fokus

- Læreren som fagperson
- Læreren som samtalepartner og retoriker

Velkomst og vejledning

Se Del A for skolens rammer om velkomstdag, dagligdagen, vejledning, trepartsamtaler og evaluering.

2. årgang – Integreret praktik: *Undersøgende deltager*

Forankring

Undervisningsfag 1 og grundfaget *Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik*. Én fast dag om ugen hele året.

Formål

- Indsigt i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning
- Øvelse i brug af faglige og videnskabelige metoder
- Professionel deltagelse i samarbejdsrelationer

Opmærksomhedspunkter

- Udvikling af faglig og personlig autoritet
- Anvendelse af videnskabelige metoder
- Tværfaglig planlægning og evaluering
- Professionel håndtering af relationer

Mål

- Undersøgende tilgang til undervisning
- Anvende almen- og fagdidaktiske perspektiver
- Indgå professionelt i samarbejde

Dimensioner i fokus

- Læreren som didaktiker
- Læreren som relationsudvikler

Velkomst og vejledning

Se Del A for skolens rammer om velkomstdag, dagligdagen, vejledning, trepartsamtaler og evaluering.

3. årgang – Integreret praktik: *Reflekterende udøver*

Forankring

Undervisningsfag 2 og grundfaget *Livsoplysning*. Fire faste dage om ugen i blokpraktik.

Formål

- Erfaring med kompleksiteten i lærerarbejdet
- Ledelse af undervisnings- og læringsfællesskaber
- Refleksion over egne erfaringer i samspil mellem teori og praksis

Opmærksomhedspunkter

- Refleksion med inddragelse af relevant teori
- Planlægning af varieret og differentieret undervisning
- Udvikling af professionel identitet
- Refleksion over egne værdier i forhold til lærerprofessionen

Mål

- Reflektere over kompleksiteten i lærerarbejdet
- Anvende viden fra forskellige faglige perspektiver
- Lede et undervisnings- og læringsfællesskab

Dimensioner i fokus

- Læreren som samarbejdspartner
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer
- Læreren som myndighedsperson

Velkomst og vejledning

Se Del A for skolens rammer om velkomstdag, dagligdagen, vejledning, trepartssamtaler og evaluering.

4. årgang – Integreret praktik: *Selvstændig initiativtager*

Forankring

Undervisningsfag 3. Fire faste dage om ugen i blokpraktik. Minimum 12 selvstændige lektioner - hvis muligt - i 3. undervisningsfag i et eller flere sammenhængende forløb.

Formål

- Selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere undervisning
- Tage velbegrundede og vidensbaserede initiativer
- Udvikle professionel dømmekraft og ansvarlighed

Opmærksomhedspunkter

- Selvstændig planlægning og gennemførelse af forløb
- Kritisk vurdering og nytænkning af undervisning
- Professionel håndtering af problemstillinger
- Initiativ ud fra egen faglighed

Mål

- Arbejde selvstændigt og ansvarligt med undervisning
- Samarbejde med kolleger om praktiske problemstillinger
- Tage velbegrundede initiativer til udvikling af praksis

Dimensioner i fokus

- Læreren som leder
- Læreren som undersøger og udvikler af praksis

Velkomst og vejledning

Se Del A for skolens rammer om velkomstdag, dagligdagen, vejledning, trepartssamtaler og evaluering.